

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГБУ СОН АО «Плесецкий КЦСО»
«05» декабря 2023 года
О.Н.Фирсова

работы социального работника стационарного отделения № 2 для граждан пожилого возраста и инвалидов
ГБУ СОН АО «Плесецкий КЦСО» на 2024 год

ПЛАН

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение	
			1. Приоритетные направления в работе	Сроки исполнения
1.1	Выполнение государственного задания	В течение года	Заведующий отделением, социальный работник, старшая медицинская сестра стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов	
1.2	Реализация Федерального закона от 28.12.2013 г. № 422-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан РФ»	В течение года	Заведующий отделением, социальный работник, старшая медицинская сестра, сотрудники стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов, юрисконсульт	
1.3.	Изучение и применение в работе нормативных актов, Федеральных законов	Постоянно	Заведующий отделением, социальный работник, старшая медицинская сестра стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов, юрисконсульт	
1.4	Подготовка и составление годовых, квартальных и ежемесячных отчетов. Информация о работе стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов	В течение года	Заведующий отделением, социальный работник, старшая медицинская сестра стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов	

			социальный работник стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов
1.6	- составление заявлений, договоров, уведомлений, оформление документов; - запрос в ПФР на получение сол. выплат; - формирование личных дел (на вновь прибывших получателей социальных услуг)	В течение года	Заведующий отделением, социальный работник стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов
1.7	Разработка, внедрение, развитие и совершенствование инновационных технологий социального обслуживания	В течение года	Заведующий отделением, старшая медицинская сестра, социальный работник стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов
1.8	Осуществление работы по реализации программ индивидуальной реабилитации и абилитации инвалидов	В течение года	Заведующий отделением, старшая медицинская сестра, социальный работник стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов
1.9	Выборы президента РФ (организация голосования получателей социальных услуг и сотрудников стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов, помощь получателям социальных услуг в подаче заявлений в ТИК для участия в голосовании)	17 марта	Заведующий отделением, социальный работник стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов
2.1	Проведение организационных мероприятий: - оформление стендлов, буклетов, социальных проектов; - проведение конкурсов в структурных подразделениях центра; - участие в районных конкурсах; - освещение деятельности учреждения в СМИ	В течение года	Заведующий отделением, социальный работник, культурогенератор стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов

			10 мере необходимости	заведующий отделением, социальный работник, старшая медицинская сестра, сотрудники стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов
2.3	Подготовка и проведение мероприятий приуроченных к 10 летию стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов (01 июля 2024 года)	Согласно плана культурообразования	Сотрудники стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов совместно с получателями социальных услуг	
2.4	Содействие в подготовке и разработке реабилитационных мероприятий по ИПРА	По мере необходимости	Заведующий отделением, социальный работник, старшая медицинская сестра, сотрудники стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов	
2.5	Организация работы по вопросам льготных выплат, оформление различных документов для получателей социальных услуг	В течение года	Социальный работник стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов	
2.6	Обеспечение инвалидов средствами реабилитации в соответствии с ИПРА - оформление заявлений в отделе социального страхования на получение средств реабилитации	В течение года	Заведующий отделением, социальный работник, старшая медицинская сестра стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов	
2.7	Подача заявок на транспортные средства	По мере необходимости	Социальный работник, старшая медицинская сестра стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов	
2.8	Регулярное обновление стендов в стационарном отделении №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов по вопросам социальной защиты населения, а также в связи с проведением социально-значимых мероприятий	В течение года	Заведующий отделением, социальный работник, старшая медицинская сестра стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов	

Этапы с получателями социальных услуг в стационарном отделении		При поступлении	Заведующий отделением, социальный работник, старшая медицинская сестра, сотрудники стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов
3.1	Приём пожилых граждан и инвалидов на стационарное социальное обслуживание с проведением мероприятий по социальной адаптации вновь прибывших получателей социальных услуг к новым условиям	По мере необходимости	Заведующий отделением, социальный работник стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов
3.2	Проведение разъяснительной работы с получателями социальных услуг о порядке и условиях предоставления социальных услуг в стационарной форме, а также по вопросам оплаты, внесения изменений в личные дела	В течение года	Заведующий отделением, социальный работник, старшая медицинская сестра, сотрудники стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов, юрисконсульт
3.3	Вовлечение получателей социальных услуг в трудовые процессы	Ежедневно	Заведующий отделением, социальный работник, старшая медицинская сестра, сотрудники стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов
3.4	Помощь в проведении мероприятий направленных на формирование ЗОЖ	Согласно плану культурно-массовых мероприятий	Культорганизатор, социальный работник, старшая медицинская сестра, сотрудники стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов
3.5	Участие в проведении культурно-массовых мероприятий	Согласно плану культурногоза	Культорганизатор, социальный работник стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов
3.6	Участие в проведении мероприятий направленных на снятие негативных состояний, формирование позитивного жизненного настроя, снятие эмоционального напряжения	Согласно плану психолога	Психолог, социальный работник стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов
3.7	Проведение анкетирования с целью изучения мнения об удовлетворенности гражданами качеством предоставления социальных услуг в стационарном отделении №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов	В соответствии с планом внутренних проверок качества	Заведующий отделением, старшая медицинская сестра, социальный работник стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов

3.8	Обучение новым методикам в организации работы с получателями социальных услуг; разработка и внедрение социальных технологий и инновационных программ, проекты в ежедневную практику стационарного отделения	Постоянно	Заведующий отделением, старшая медицинская сестра, социальный работник, культорганизатор стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов
3.9	Выбирать наиболее эффективные технологии социальной работы, применимые к индивидуальным особенностям получателей социальных услуг и их жизненных ситуаций	Постоянно	Заведующий отделением, старшая медицинская сестра, социальный работник, культорганизатор стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов
3.10	Участие в pilotных проектах и использование инновационных технологий социального обслуживания населения с учётом индивидуальных особенностей получателей социальных услуг	Постоянно	Заведующий отделением, старшая медицинская сестра, социальный работник, культорганизатор стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов
3.11	Участие и организация социо – культурных мероприятий с получателями социальных услуг; содействие созданию клубов, объединений, групп взаимопомощи, способствующих объединению пожильных людей с целью оказания помощи в решении их социальных проблем (работа с волонтёрами) в стационарном отделении	Постоянно	Заведующий отделением, социальный работник, старшая медицинская сестра, социальный работник, культорганизатор стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов
3.12	Оказание содействия получателям социальных услуг в приобретении предметов первой необходимости	Постоянно	Социальный работник, старшая медицинская сестра стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов
3.13	Осуществление деятельности по социальной адаптации и интеграции (объединении) граждан пожилого возраста и инвалидов в современное общество, создание условий для самореализации, поддержание физической активности и продление активного долголетия	В течение года	Заведующий отделением, социальный работник, старшая медицинская сестра, сотрудники стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов
3.14	Помощь в восстановлении утраченных родственных связей получателей социальных услуг, имеющих родственников, при помощи Почта России и через онлайн видеообщение	Постоянно	Заведующий отделением, социальный работник, культорганизатор стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов

4. Работа с документацией

4.1	Обновление журналов, папок для документов	Январь, февраль	Заведующий отделением социальный работник стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов
4.2	Подготовка документов в архив	Январь, февраль	Заведующий отделением, социальный работник стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов
4.3	Регулярное обновление стендов в стационарном отделении №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов по вопросам социальной защиты населения и в связи с проведением социально- значимых мероприятий	В течение года	Заведующий отделением, социальный работник, старшая медицинская сестра стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов
4.4	Работа по переоформлению договоров и дополнительных соглашений на социальное обслуживание	По мере необходимости	Заведующий отделением, социальный работник, старшая медицинская сестра стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов
4.5	Устный прием граждан по личным вопросам, вопросам социального обслуживания	В течение года	Заведующий отделением, социальный работник, старшая медицинская сестра стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов
4.6	Организация деятельности кружковой работы, творческих объединений, спортивных секций	В течение года согласно плана культурообразования	Социальный работник, культурообразователь стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов
4.7	Формирование и ведение личных дел получателей социальных услуг	Постоянно	Заведующий отделением, социальный работник стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов

5.Сотрудничество с организациями посёлка, района

5.1	Помощь в сотрудничестве с «ООО Уют», ДДТ, СДЦ «Горняк», детский дом, детские сады, аптеки, магазины (с целью установления культурных связей, получения спонсорской помощи) (дистанционно, видеосвязь, телефонная связь)	В течение года	Заведующий отделением, социальный работник, культорганизатор стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов, горисконсульт
5.2	Участие в организации волонтёрского движения (дистанционно, видеосвязь, телефонная связь)	В течение года	Заведующий отделением, социальный работник, культорганизатор стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов
5.3	Работа с женсоветом, первовью, волонтёрами (дистанционно, видеосвязь, телефонная связь)	В течение года	Заведующий отделением, социальный работник, культорганизатор стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов
5.4	Работа с СФР, ОСЗН, ФСС, МСЭ, ЦРБ, ОУФМС (по электронной почте)	В течение года	Заведующий отделением, социальный работник, старшая медицинская сестра стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов
5.5	Работа с другими КЦСО области по обмену опытом в работе	В течение года	Заведующий отделением, социальный работник, старшая медицинская сестра стационарного отделения №2 для граждан пожилого возраста и инвалидов